



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY Nº 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:		ALFREDO LEGUIZAMON		C.I. Nº:		3.500.360	
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:		DISTRITO DE SAN MIGUEL - DPTO. MISIONES					
Nº RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:		1629/2025 (17/09/2025)					
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:		DESDE: 18/09/2025		HASTA: 19/09/2025			
Nº COMPROBANTE DE PAGO EN		1799/2025		FECHA:		26/09/2025	
Monto ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN		GUARANIES:					
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. Nº 287/2025		SI		NO		N.A.	
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.						X	
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.						X	
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.						X	
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.		X					
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01		X					
DETALLES DE MONTOS							
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:		Gs.861.016					
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):		Gs.0					
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:		Gs.0					
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:		Gs.0					
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%:		Gs.0					
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:		Gs.0					
MONTO DEVUELTO AL DPTO. TESORERIA		Gs.0					
MONTO NETO RENDIDO:		Gs.0					
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:		Gs.0					
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA		Gs.0					
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES		Gs.0					
OBSERVACIONES							
NINGUNA.							
VERIFICADO POR:				NADIA GONZALEZ			
UNIDAD DE CONTROL INTERNO				SDAF - DINAC			
L.C. SARA GONZALEZ				COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO			
DINAC				V.B.:			

Alfredo Leguizamón
CI Nº 8.500.360


Osvaldo Rolón
C.I. N° 4.230.711

- Fotografías de las visitas realizadas.
- Constancia de visita técnica realizada.
- Informe Técnico de los trabajos realizados.
- Copia de la Resolución N° 1629/ 2025

Nos dirigimos a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponda, a los efectos de informar sobre el cumplimiento de la Comisión de Servicio autorizada mediante Resolución N° 1629/2025, de fecha 17 de septiembre de 2025, "Por la que se autoriza a funcionarios dependientes de la Dirección de Meteorología e Hidrología a realizar una comisión de servicio al Departamento de Misiones, los días 18 y el 19 de Septiembre de 2025; y se autoriza a la Subdirección de Administración y Finanzas a abonar el viático correspondiente".

Señora:
LIC. SARA GONZÁLEZ AMARILLA, GERENTE
GERENCIA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DE LA DINAC
DE NUESTRA MAYOR CONSIDERACIÓN:




DIRECCION
NACIONAL DE
AERONAUTICA CIVIL

GOBIERNO DEL PARAGUAY

CONSTANCIA

Se hace constar que el 18 y 19 de septiembre del 2025, se presentaron en las instalaciones de **Agriplus S.A** **Compañía Arazape, Distrito de San Miguel Misiones – Dpto. de Misiones**. los funcionarios de la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC), **Alfredo Leguizamón, CIC N° 3.500.360; Osvaldo Rolón, CIC N° 4.230.739 y Verónica Franco, CIC N° 2.640.001**; según lo dispuesto en la **Resolución DINAC N° 1629 /2025**, a los efectos de realizar mantenimiento preventivo y correctivo de la estación meteorológica automática.

Se expide la presente constancia a pedido de los interesados, para lo que hubiere lugar, a los 19 días del mes de septiembre del 2025.



Ing. Gladys Ortiz B.
Encar. Cuidados Culturales - AZP
Agriplus S.A

..//2

Funcionario/a		C.T. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	% asignado (Gs.)	Monto
(Oswaldo Rolón Alfredo Leguizamón Verónica Franco		4.230.739 3.500.360 2.640.001	Asunción - Dpto. de Central	Estación Meteorológica EXLA Agropolis S.A. Asunción, Distrito de San Miguel - Dpto. de Misiones	18 y 19 de diciembre de 2025	18-ser	538.135	100%	538.135
						19-ser	538.135	60%	322.881
Subtotal a favor de c/u								40%	
Cantidad de funcionarios									3
Total general por afectar al OG 232									2.583.048

Artículo 2º La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Artículo 1º Autorizar a los funcionarios Oswaldo Rolón, Alfredo Leguizamón y Verónica Franco, a realizar una comisión de servicio en el Departamento de Misiones, el 18 y 19 de diciembre de 2025.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE
Autorizar a los funcionarios Oswaldo Rolón, Alfredo Leguizamón y Verónica Franco, a realizar una comisión de servicio en el Departamento de Misiones, el 18 y 19 de diciembre de 2025.
POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 "Carta Orgánica de la DINAC" modificada por la Ley N° 2199/2003 "Que dispone la Reorganización de los Organos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo".

CONDICIONES: Que, la Subdirección de Administración y Finanzas, informa el Rubro 232 - Viáticos y Movilidad; cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

CONSIDERANDO: Que, la Subdirección de Meteorología, solicita autorización para que los funcionarios Oswaldo Rolón, Alfredo Leguizamón y Verónica Franco realicen una comisión de servicio en el Departamento de Misiones, el 18 y 19 de diciembre de 2025, fin de realizar el mantenimiento correctivo de la estación meteorológica automática.

VISTO: Los Memorándums SDM N° 211/2025 de la Subdirección de Meteorología; DINAC N° 491/2025 de la Dirección de Meteorología e Hidrología, la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 250716); y,-----

ASUMIENDO: Que, la Subdirección de Meteorología, remite el expediente para su proceso administrativo correspondiente.

RESOLUCIÓN N° 1029/2025

PARAGUAY GOBIERNO DEL
PARAGUAY REKUNAI
Guaraní

PARAGUAY GOBIERNO DEL PARAGUAY REKUAI

76871

RESOLUCIÓN N° /2025

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

DE SETIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE

ALFREDO LEGUIZAMÓN Y VERÓNICA FRANCO, A REALIZAR UNA COMISIÓN,

DE SERVICIO EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES, EL 18 Y 19 DE

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS OSVALDO ROLÓN,

Observación: Racionalización del gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2) Viáticos para el interior;

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea provisto.

g.2.4) Corresponderá la asignación del 60% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea provisto.

En caso de que el funcionamiento no prescrite factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

Artículo 3º Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

Artículo 4º La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujetos a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N° 7408/2024.

Artículo 5º Comunicar a quienes correspondan y cumplida, archivar.

Es Copia fiel del Original

Abg. Natalia A. Báez Argaña (Secretaría General)

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)